


«УТВЕРЖДАЮ»:

председатель комитета спорта, культуры,  
молодежной политики и туризма  
администрации муниципального  
образования «Выборгский район»  
Ленинградской области

  
Долгих В.Н.  
«01» июля 2015 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КОМИТЕТА СПОРТА, КУЛЬТУРЫ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ТУРИЗМА  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЫБОРГСКИЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области, Решением Совета депутатов второго созыва от 27.04.2011 года № 114 «Об утверждении соглашения о передаче осуществления части полномочий администрации муниципального образования «Город Выборг» Выборгского района Ленинградской области администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области» и Положением о комитете спорта, культуры, молодежной политики и туризма администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области (с изменениями от 09.06.2015 № 66).

1.2. Отдел молодежной политики (далее – Отдел) Комитета спорта, культуры, молодежной политики и туризма администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области является структурным подразделением Комитета спорта, культуры, молодежной политики и туризма администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области (далее – Комитет), осуществляющим полномочия по вопросам молодежной политики.

1.3. Совместно с другими подразделениями администрации и Комитетом разрабатывает и проводит в жизнь молодежную политику на территории муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

Место нахождения Отдела: Ленинградская область, г. Выборг, ул. Димитрова, 5, (тел. 2-75-66, тел./факс 2-75-66).

Почтовый адрес Отдела: 188800, Ленинградская область, г. Выборг, ул. Димитрова, 5.

1.4. В своей деятельности Отдел подотчетен председателю Комитета.

1.5. Отдел осуществляет свою работу во взаимодействии с органами местного самоуправления и иными органами и организациями (учреждениями) муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области, а также общественными объединениями и гражданами по вопросам, находящимся в его компетенции.

1.6. Отдел взаимодействует с Комитетом по молодежной политике Ленинградской области.

1.7. Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности на основании распоряжения администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области по представлению начальника Отдела.

1.8. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности на основании распоряжения администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области по представлению председателя Комитета.

1.9. Сотрудники Отдела должны знать и руководствоваться в своей работе следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законами Российской Федерации, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации;
- Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Ленинградской области;
- Постановлениями и Распоряжениями Губернатора Ленинградской области;
- Постановлениями и Распоряжениями Правительства Ленинградской области;
- Решениями Совета депутатов муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области;
- Уставом муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области;
- Постановлениями и Распоряжениями администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области;
- Основами законодательствами Российской Федерации в сфере молодежной политики;
- Нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.
- Основами трудового законодательства;
- Правилами и нормами охраны труда;
- Положением о Комитете, настоящим Положением;

1.3. В отделе должны быть документы и материалы по следующим вопросам:

- Номенклатура дел;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

## **2. Структура Отдела**

2.1. Структура и штат Отдела утверждается постановлением администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

2.2. Руководство Отделом осуществляет начальник Отдела.

2.3. В состав Отдела входят: начальник Отдела, главный специалист Отдела.

2.4. Работники Отдела, выполняющие обязанности по должностям муниципальной службы, являются муниципальными служащими в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Выборгский район» Ленинградской области.

2.5. Отдел координирует деятельность следующего учреждения:

- МАУ «Дом молодежи» муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области

2.6. Начальник Отдела:

2.6.1. Руководит деятельностью Отдела, несет персональную ответственность перед Главой муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области и председателем Комитета за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций в пределах действующего законодательства.

2.6.2. Ведет текущее и перспективное планирование.

2.6.3. Готовит проекты постановлений, распоряжений и иных нормативных документов в области молодежной политики.

2.6.4. Разрабатывает районные целевые программы в сфере молодежной политики.

2.6.5. Участвует в подборе и расстановке кадров Отдела и подведомственного учреждения, вносит на рассмотрение председателя Комитета предложения по их поощрению и наложению дисциплинарных взысканий.

- 2.6.6. Участвует в решении вопросов подготовки и переподготовки, повышения квалификации, аттестации и социальной защиты работников Отдела в соответствии с действующим законодательством.
- 2.6.7. Согласовывает планы, отчеты и другую документацию подведомственных учреждений.
- 2.6.8. Несет ответственность за правильность оформления и достоверность предоставляемых документов.
- 2.6.9. Обеспечивает своевременное рассмотрение и разрешение обращений граждан.
- 2.6.10. На время отсутствия начальника отдела исполнение его обязанностей возлагается на главного специалиста Отдела.

### **3. Основные задачи Отдела**

Основными задачами Отдела являются:

- 3.1 Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.
- 3.2. Организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

### **4. Основные функции Отдела**

- 4.1. Взаимодействие с органами местного самоуправления, детскими, молодежными и иными общественными объединениями, а также с гражданами по направлениям деятельности отдела.
- 4.2. Разработка и осуществление совместно с заинтересованными органами местного самоуправления мер по обеспечению защиты прав и законных интересов молодых граждан, обеспечению гарантий в сфере труда и занятости молодежи, содействию экономической и предпринимательской деятельности молодежи, поддержке молодой семьи, а также талантливой молодежи, созданию условий для решения их социальных, содействию образованию и воспитанию молодежи, формирования толерантного сознания в молодежной среде.
- 4.2.1. Определение текущих и перспективных потребностей в специалистах различных уровней и профессий в сфере молодежной политики.
- 4.2.2. Разработка предложений по подготовке и повышению квалификации специалистов в сфере молодежной политики.
- 4.2.3. Поддержка деятельности центров временной и сезонной занятости, молодежных бирж труда, студенческих отрядов, молодежных объединений, реализующих программы в сфере обеспечения занятости молодежи.
- 4.2.4. Проведение профилактической работы с группами социального риска среди молодежи, обобщение и внедрение эффективного опыта по предотвращению асоциального поведения молодежи.
- 4.2.5. Содействие расширению профильных лагерей, клубов и иной организации досуга молодежи, развитию учреждений социального обслуживания молодежи.
- 4.2.6. Обобщение и внедрение эффективных методов, препятствующих употреблению алкоголя и психоактивных веществ, содействие созданию информационных служб по вопросам предупреждения употребления психоактивных веществ, лечения и реабилитации лиц, страдающих от наркотической зависимости.
- 4.2.7. Организация и проведение конкурсов, выставок, фестивалей, смотров, концертов, симпозиумов, чтений, конференций и семинаров с целью выявления и распространения творческих достижений молодых граждан, организации молодежных обменов.
- 4.3. Участие в поддержке молодежных инициатив, проведение молодежных мероприятий, активов, слетов, фестивалей и других мероприятий.
- 4.4. Содействие осуществлению международных связей в сфере молодежной политики, координация сотрудничества с международными молодежными организациями по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, содействие международным обменам.

- 4.5. Организация научно-методического обеспечения системы реализации молодежной политики, подготовки и издания методической литературы для муниципальных образований «Выборгский район» Ленинградской области.
- 4.6. Организация подготовки и переподготовки специалистов в сфере молодежной политики, а также разработка предложений по подготовке и переподготовке муниципальных служащих, работающих по направлениям деятельности отдела.
- 4.7. Утверждение перспективных и текущих планов работы Отдела.
- 4.8. Осуществление мер поддержки молодежных общественных объединений.
- 4.9. Информирование молодежных общественных объединений о планируемых и реализуемых региональных и районных мероприятиях в сфере молодежной политики.
- 4.10. Содействие воспитанию и самовоспитанию молодежи в соответствии с ценностями культуры и государственности России, формирование и развитие гражданственности и патриотизма.
- 4.11. Рассмотрение в установленном порядке писем, жалоб, обращений юридических лиц и граждан, принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 4.12. Организация в установленном порядке приема граждан, представителей предприятий, организаций и учреждений.
- 4.13. Получение информации от органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики.
- 4.14. Участие в установленном порядке в реализации федеральных, региональных целевых программ, а также разработке и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ в сфере молодежной политики.
- 4.15. Оказание методической помощи, должностным лицам и органам местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.
- 4.16. Координация сотрудничества с международными молодежными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.
- 4.17. Подготовка информации о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности отдела.
- 4.18. Представление в установленном порядке работников сферы молодежной политики к награждению грамотами администрации, к государственным наградам и почетным званиям.

## **5. Права и обязанности Отдела**

5.1. Отдел имеет право:

5.1.1. Вносить на рассмотрение администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области и Комитета вопросы, входящие в его компетенцию.

5.1.2. Участвовать в работе комитетов, комиссий и отделов администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области, собраний трудовых коллективов предприятий, учреждений и организаций муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области при рассмотрении вопросов, касающихся вопросов молодежной политики.

5.1.3. Консультировать муниципальные и общественные организации по вопросам молодежной политики в пределах своей компетенции и запрашивать информацию о результатах рассмотрения данных консультаций.

5.1.4. Решать вопросы набора и расстановки кадров, готовить предложения по переподготовке и повышению квалификации руководящих кадров и сотрудников подведомственных учреждений.

5.1.5. Организовывать и принимать участие в работе семинаров, конференций по вопросам улучшения положения и решения молодежной политики.

5.1.6. Инспектировать любое учреждение, входящее в структуру Отдела.

5.2. Отдел обязан:

5.2.1. Опирается в своей деятельности на данные научных исследований, опросов общественного мнения по вопросам реализации государственной молодежной политики.

5.2.2. Участвовать в подготовке перспективных планов социально-экономического развития муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

- 5.2.3. Координировать деятельность муниципальных учреждений, организаций, юридических и физических лиц по вопросам осуществления единой молодежной политики в муниципальном образовании «Выборгский район» Ленинградской области.
- 5.2.4. Осуществлять контроль финансирования за счет бюджетных средств, в пределах утвержденных ассигнований и смет, а также за счет дополнительно привлекаемых средств целевых программ, общественных и других организаций, направленных на реализацию общественно-культурных инициатив, мероприятий и необходимых работ.
- 5.2.5. Решать вопросы набора и расстановки кадров подведомственных учреждений, готовить предложения по подготовке, переподготовке и повышению квалификации руководящих работников и сотрудников подведомственных учреждений.
- 5.2.6. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, предприятий, организаций независимо от их организационно-правовых форм собственности, а также от должностных лиц в пределах их компетенции информацию, необходимую для осуществления возложенных на Отдел функций.
- 5.2.7. Организовывать самостоятельно, а также совместно с учреждениями культуры, спорта, молодежной политики и туризма муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области, спортивными и молодежными организациями творческие мероприятия, проводить фестивали, смотры, конкурсы, выставки, лотереи и другие культурно-массовые мероприятия.
- 5.2.8. Информировать администрацию муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области, Комитет и Совет депутатов о положении сферы молодежной политики в муниципальном образовании «Выборгский район» Ленинградской области.
- 5.2.9. Широко информировать общественность о деятельности Отдела и готовящихся им культурно-массовых и молодежных мероприятиях через средства массовой информации.
- 5.2.10. Рассматривать предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отдела и принимать по ним решения.

## **6. Ответственность Отдела**

- 6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных Положением на отдел задач и функций несет начальник Отдела.
- 6.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.